

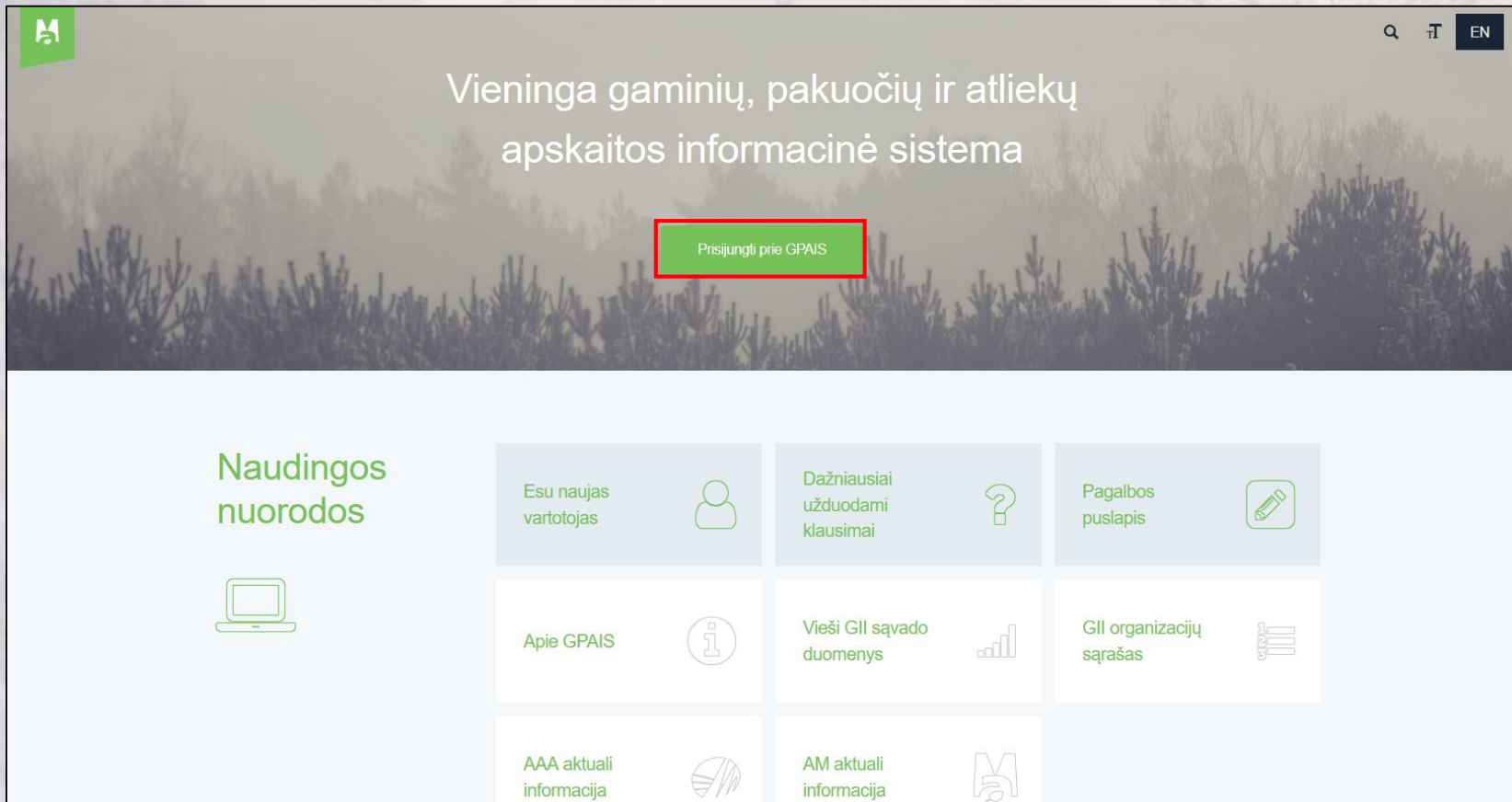


# Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinė sistema (GPAIS)

Atliekų vežimo lydraščių ir atliekų susidarymo apskaitos dokumentų rengimas

# E. paslaugų gavėjo indentifikavimas ir autorizavimas

- ❑ Norėdamas prisijungti prie GPAIS išorinio portalo, naudotojas turi paspausti mygtuką „**Prisijungti prie GPAIS**“.



The screenshot shows the homepage of the GPAIS portal. At the top left is the 'algoritmu sistemas' logo. The main heading reads 'Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinė sistema'. A prominent green button with a red border in the center says 'Prisijungti prie GPAIS'. Below this, there is a 'Naudingos nuorodos' (Useful links) section with a grid of icons and text: 'Esu naujas vartotojas' (I am a new user), 'Dažniausiai užduodami klausimai' (Most frequently asked questions), 'Pagalbos puslapis' (Help page), 'Apie GPAIS' (About GPAIS), 'Vieši GII sąvado duomenys' (Public GII summary data), 'GII organizacijų sąrašas' (List of GII organizations), 'AAA aktuali informacija' (AAA current information), and 'AM aktuali informacija' (AM current information).

- ❑ Indentifikavimas ir autorizavimas prie GPAIS vyksta per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (VIISP).

# Prisijungimas prie GPAIS

- ❑ Naudotojui atsidarys prisijungimo forma:

Prisijunkite prie GPAIS:

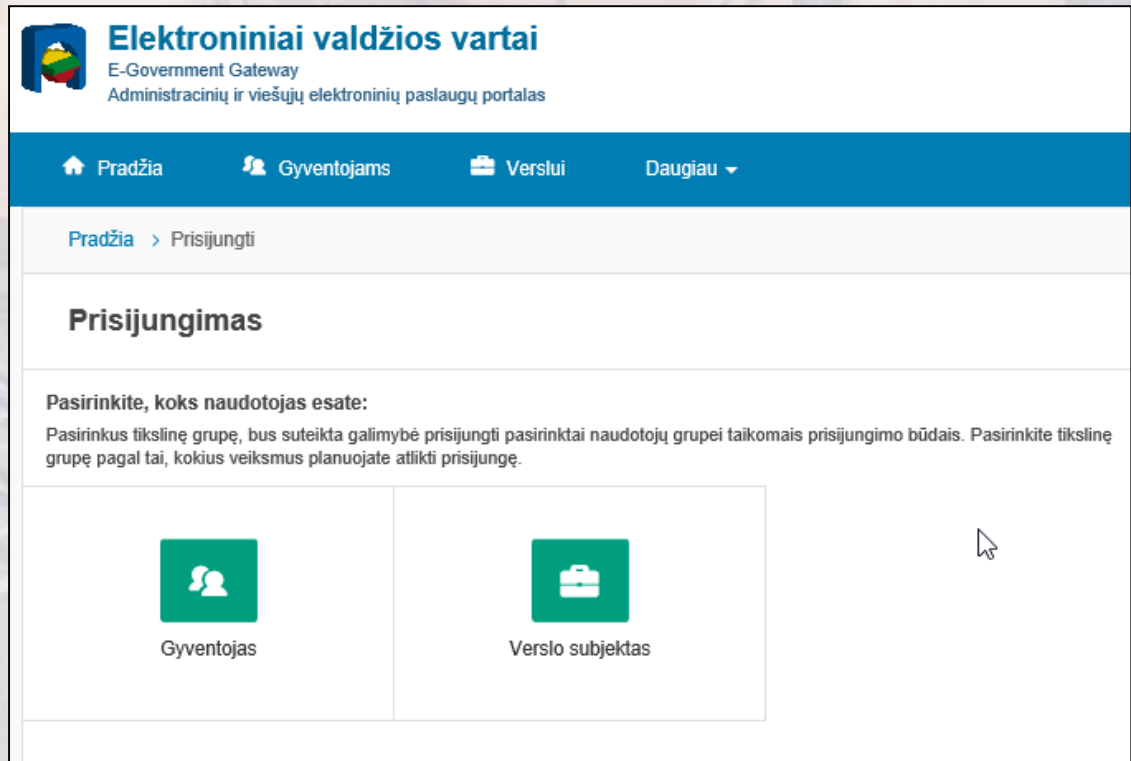


Lietuvos piliečiai, o taip pat ir kitų valstybių piliečiai galintys naudotis el. valdžios vartų paslauga spauskite "prisijungti".

Registruotis  
Užsienio piliečių autorizacija

Prisijungti

- ❑ Paspaudus mygtuką „Prisijungti“, atsidaro **Elektroninių valdžios vartų** puslapis, kuriame galima išsirinkti vartotojo kategoriją „Gyventojas“ arba „Verslo subjektas“.



**Elektroniniai valdžios vartai**  
E-Government Gateway  
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

Pradžia Gyventojams Verslui Daugiau ▾

Pradžia > Prisijungti

### Prisijungimas

Pasirinkite, koks naudotojas esate:

Pasirinkus tikslią grupę, bus suteikta galimybė prisijungti pasirinktai naudotojų grupei taikomais prisijungimo būdais. Pasirinkite tikslią grupę pagal tai, kokius veiksmus planuojate atlikti prisijungę.

Gyventojas Verslo subjektas



# Juridinių asmenų įgaliotų atstovų indentifikavimas

- Autentifikavus savo tapatybę, vartotojui atsidaro vartotojo duomenų bei sistemos, prie kurios jungiatės duomenų, peržiūros langas:

Mano kortelė Pranešimai Mano užduotys Mano profilis

Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinės sistemos (GPAIS)

El. pašto adresas: info@pastas.lt  
Telefonu numeris: +37000000001  
Juridinio asmens pavadinimas: UAB "XXXXXX"  
Juridinio asmens kodas: 135885245

Trumpas aprašymas: GPAIS  
Paslaugos teikėjas: Informacija  
Kontaktai: Projekto „GPAIS“ vadovas  
Tel. +370 0 000 0000  
Mob. +370 000 00000  
Faks. +370 0 000 0000  
ingo@gpais.lt

Atšaukti Patvirtinti

Spustelėję aukščiau esančią nuorodą "Patvirtinti", Jūs patvirtinsite, kad sutinkate, jog Jūsų asmeniniai ar įmonės duomenys, kurie yra nurodyti aušaliai - GPAIS. Jei Jūs nesutinkate jog Jūsų duomenys būtų perduoti šiai trečiajai šaliai, spauskite nuorodą "Atšaukti"

- Jei duomenys teisingi, reikia juos patvirtinti paspaudus mygtuką „Patvirtinti“.

Jungiantis pirmą kartą prie sistemos prašome registruotis. Užpildę registracijos duomenis ir paspaudę registruotis mygtuką būsite prijungti prie sistemos.

El. paštas  
el.pastas@elpastas.lt

Registruotis

Naudojimosi sąlygos

Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinės sistemos (toliau – GPAIS) naudojimo licencija (toliau – Licencija) nurodo sąlygas kaip GPAIS naudotojai gali naudoti GPAIS duomenis.

Į GPAIS pateikti duomenys laikomi teisingsais, kol nenuginčyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. GPAIS duomenis pateikę fiziniai ir juridiniai asmenys už pateiktų duomenų teisingumą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Vsi Gamintojų ir importuotojų sąvado duomenys, nusmeninti kiti GPAIS duomenys yra vieši ir teikiama institucijoms ir visuomenei. Fiziniais ir juridiniams asmenims taip pat teikiama jų pačių pateikti gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos ir ataskaitų duomenys.

Naudojantis GPAIS šorinio elektroninių paslaugų portalu pateikiate savo asmeninę informaciją, pvz., vardą ir pavardę, įmonės pavadinimą, fizinio, juridinio asmens kodą, adresą, el. pašto adresą ir kitus duomenis, būtinius elektroninių paslaugų suteikimui naudojantis GPAIS.

GPAIS kaupiami asmens duomenys teikiama ir gaunami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų teikimą ir gavimą. Asmens duomenys teikiama pagal duomenų valdytojo (arba jo įgaliotos institucijos) ir duomenų gavėjo sudarytą asmens duomenų sulatę (daugkarinio teikimo atveju) arba duomenų gavėjo prašymą (vienkarinio teikimo atveju).

Perskaitykite Licenciją, Jūs galite sutikti arba nesutikti su Licencijos sąlygomis. Išreikšti savo valią galite spausdami Licencijos teksto apačioje esančią nuorodą „Sutinku“ arba uždarydami šį interneto naršymo programos langą. Paspaudus nuorodą „Sutinku“ reiškia, jog Jūs suprantate ir sutinkate su Licencijos nuostatomis.

Sutinku Nesutinku

- Patvirtintus duomenis, vartotojas yra nukreipiamas į GPAIS.



# Juridinių asmenų registracija

- Autentifikavus save kaip įmonės atstovą per VIISP, pirmiausiai yra užregistruojamas **fizinis asmuo** kaip GPAIS naudotojas, kuris turi galimybę registruoti **juridinį asmenį**.

**Subjektų sąrašas**

*Prieš pradėdami darbą pasirinkite subjektą iš subjektų sąrašo*

Subjekto pavadinimas	Kodas	Tipas	Šalis	
VARDENIS PAVARDENIS	900000000001	Fizinis asmuo	Lietuva	<input type="button" value="Pasirinkti"/>
UAB "XXXXXX"	1257746	Juridinis asmuo	Lietuva	<input type="button" value="Registruoti"/>

- Užpildžius juridinio asmens registracijos formą, spaudžiama „Registruotis“ ir įmonė užregistruojama GPAIS.

Užpildykite susisiekiama informaciją:

Vardas Vardenis

8 000 00001      8 100 10001

el.pastas@elpastas.lt

Atšaukti registraciją ✕

Subjekto duomenys

Juridinis asmuo

UAB "XXXXXX"

1257746

Lietuva

Kontaktinė informacija

Vilniaus m. sav. Vilniaus m.

Vilniaus g. 1

Lietuva

# Juridinių asmenų paskyrų administravimas

- ❑ Paspaudus ant skilties „**Atstovai**”, atsidaro atstovaujamų asmenų sąrašas:

Subjekto informacija Bendra subjekto informacija | Kontaktinė informacija | **Atstovai**

---

Subjekto administratorius

Vardas	Pavardė	Atstovo tipas	Asmens kodas
VARDENIS	PAVARDENIS	PILIETIS	90000000001

---

Atstovai

Atstovo tipas

– Pasirinkite – ▾

+
-

---

Išsaugoti

- ❑ Pirmasis užsiregistravęs asmuo yra priskiriamas **subjekto administratoriumi** ir gali paskirti kitus **atstovus** ir (ar) **subjekto administratorius**.

Atstovai

Atstovo tipas Vardas \* Pavardė \* Asmens kodas \*

LR Piliėtis ▾

Subjekto administratorius 
+
-

---

Išsaugoti

Atstovai

Atstovo tipas Vardas \* Pavardė \* Naudotojo vardas \*

Užsienietis ▾

Subjekto administratorius 
+
-

---

Išsaugoti

# Lietuvos ir užsienio fizinio asmens indentifikavimas

- ❑ Pasirinkus vartotojo kategoriją „**Gyventojas**“, naudotojas bus autentifikuotas kaip fizinis asmuo:

The screenshot shows the 'Elektroniniai valdžios vartai' (E-Government Gateway) website. The main navigation bar includes 'Pradžia', 'Gyventojams', 'Verslui', 'Viešajam sektoriui', 'e.dokumentai', and 'e.pristatymas'. The current page is 'Prisijungti' (Login). A red box highlights the main heading: 'Prisijungimas Lietuvos Respublikos piliečiams ir asmenims turintiems leidimą laikinai ar nuolat gyventi Lietuvoje'. Below this, there are three main sections: 'Per banką' (Through bank), 'Su elektronine atpažinties priemone' (With electronic identification device), and 'Prisijungimas užsienio piliečiams' (Login for foreign citizens). The 'Per banką' section lists various banks: SEB, Swedbank, DNB, ŠIAULIŲ BANKAS, Danske Bank, Citadele, MEDICINOS BANKAS, Nordea, LKU, VILNIAUS REGIONO KREDITO UNIJA, and paySera. The 'Su elektronine atpažinties priemone' section lists TELE2, bitė, Telia, and teledema. The 'Prisijungimas užsienio piliečiams' section lists 'ES šalių tapatybės liudijimai' (EU Member State ID cards) and 'Tapatybės nustatymas per NETAIS (STORK 2.0)' (Identity verification via NETAIS (STORK 2.0)).

- ❑ Atskirai pateikiami prisijungimai **Lietuvos Respublikos piliečiams ir asmenims turintiems leidimą laikinai gyventi Lietuvoje** (skaitmeniniai gyventojų ir valstybės tarnautojų sertifikatai, elektroninės bankininkystės sistemos ir kt.) bei prisijungimai **užsienio piliečiams**



# Lietuvos ir užsienio fizinio asmens indentifikavimas

- ❑ Pasirinkus autentifikavimo būdą, įvedami prisijungimo duomenys (pvz. autentifikacija mobiliu parašu):

**Elektroniniai valdžios vartai**  
E-Government Gateway  
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

**Prisijungimas su mobiliu parašu**

Telefono numeris \*

Asmens kodas \*

[Atšaukti](#) [Tęsti](#)

- ❑ Autentifikavus savo tapatybę, vartotojui atsidaro vartotojo duomenų bei sistemos, prie kurios jungiasi, duomenų peržiūros langas. Jei duomenys teisingi, reikia patvirtinti, paspaudus mygtuką „Patvirtinti“.

Mano kortelė Pranešimai Mano užduotys Mano profilis

Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinės sistemos (GPAIS)

Vardas: Vardas  
Pavardė: Pavardė  
El. pašto adresas: 123@gmail.com  
Telefonas numeris: +37060000000  
Gimimo data: 1990-08-15  
Asmens kodas: 35645458899

Trumpas aprašymas: GPAIS paslaugų paieška ir užsakymas.

Paslaugos teikėjas: GPAIS  
Kontaktai: Informacija  
Projekto „GPAIS“ vadovas  
Tel. +370 0 000 0000  
Mob. +370 000 00000  
Faks. +370 0 000 0000  
info@gpais.it

[Atšaukti](#) [Patvirtinti](#)

Spustelėję aukščiau esančią nuorodą "Patvirtinti", Jūs patvirtinsite, kad sutinkate, jog Jūsų asmeniniai ar įmonės duomenys, kurie yra nurodyti aukščiau, būtų perduoti šiai trečiajai šaliai - GPAIS. Jei Jūs nesutinkate jog Jūsų duomenys būtų perduoti šiai trečiajai šaliai, spauskite nuorodą "Atšaukti"

- ❑ Vartotojas nukreipiamas į GPAIS portalą, kur mato savo atstovaujamų įmonių sąrašą.

**Subjektų sąrašas**

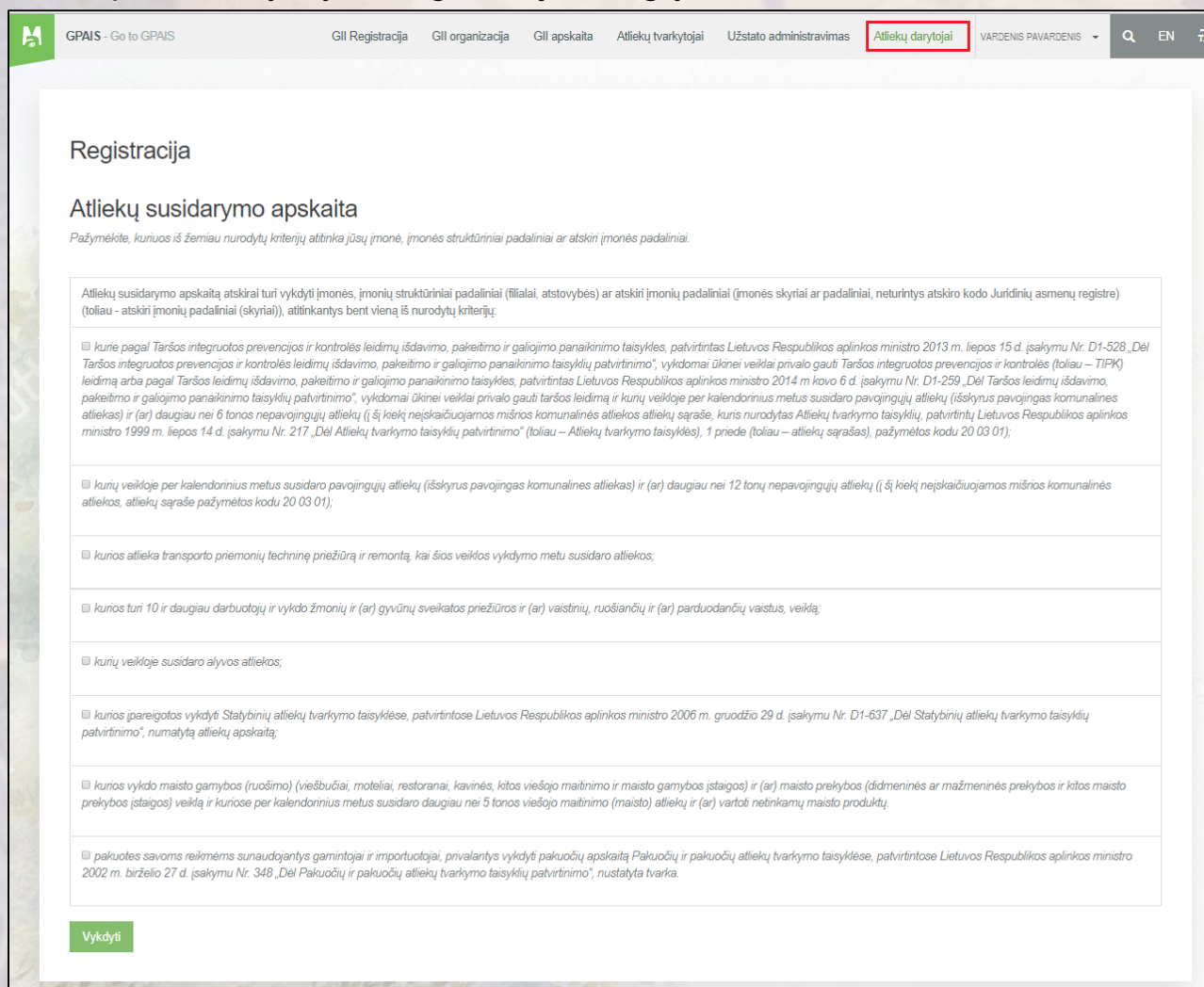
Prieš pradėdami darbą pasirinkite subjektą iš subjektų sąrašo

[Registruoti užsienio subjektą](#) [Atsijungti](#)

Subjekto pavadinimas	Kodas	Tipas	Šalis	
Uždaroji akcinė bendrovė "XXXXXX"	692151	Juridinis asmuo	Lietuva	<a href="#">Pasirinkti</a>
Asociacija "YYYYYY"	005438	Juridinis asmuo	Lietuva	<a href="#">Pasirinkti</a>

# Atliekų darytojo registracija

- Atliekų darytojas pirmą kartą prisijungęs prie „Atliekų darytojai“ puslapio, mato atliekų susidarymo apskaitos vykdymo registracijos langą:



Registracija

Atliekų susidarymo apskaita

Pažymėkite, kuriuos iš žemiau nurodytų kriterijų atitinka jūsų įmonė, įmonės struktūriniai padaliniai ar atskiri įmonės padaliniai.

Atliekų susidarymo apskaitą atskirai turi vykdyti įmonės, įmonių struktūriniai padaliniai (filialai, atstovybės) ar atskiri įmonių padaliniai (įmonės skyriai ar padaliniai, neturintys atskiro kodo Juridinių asmenų registre) (toliau - atskiri įmonių padaliniai (skyriai)), atitinkantys bent vieną iš nurodytų kriterijų:

- kurię pagal Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. D1-528 „Dėl Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisyklių patvirtinimo“, vykdomai ūkinei veiklai privalo gauti Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (toliau – TIPK) leidimą arba pagal Taršos leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. D1-259 „Dėl Taršos leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisyklių patvirtinimo“, vykdomai ūkinei veiklai privalo gauti taršos leidimą ir kurių veikloje per kalendorinius metus susidaro pavojingųjų atliekų (išskyrus pavojingas komunalines atliekas) ir (ar) daugiau nei 6 tonos nepavojingųjų atliekų (išskyrus neįskaičiuojamos mišrios komunalinės atliekos atliekų sąrašą, kuris nurodytas Atlieku tvarkymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl Atlieku tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Atlieku tvarkymo taisyklės), 1 priede (toliau – atliekų sąrašas), pažymėtos kodu 20 03 01);
- kurių veikloje per kalendorinius metus susidaro pavojingųjų atliekų (išskyrus pavojingas komunalines atliekas) ir (ar) daugiau nei 12 tonų nepavojingųjų atliekų (išskyrus neįskaičiuojamos mišrios komunalinės atliekos atliekų sąrašą pažymėtos kodu 20 03 01);
- kurios atlieka transporto priemonių techninę priežiūrą ir remontą, kai šios veiklos vykdymo metu susidaro atliekos;
- kurios turi 10 ir daugiau darbuotojų ir vykdo žmonių ir (ar) gyvūnų sveikatos priežiūros ir (ar) vaistinių, ruošiančių ir (ar) parduodančių vaistus, veiklą;
- kurių veikloje susidaro alyvos atliekos;
- kurios įpareigotos vykdyti Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 „Dėl Statybinių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, numatytą atliekų apskaitą;
- kurios vykdo maisto gamybos (ruošimo) (viešbučiai, moteliai, restoranai, kavinės, kitos viešojo maitinimo ir maisto gamybos įstaigos) ir (ar) maisto prekybos (didmeninės ar mažmeninės prekybos ir kitos maisto prekybos įstaigos) veiklą ir kuriose per kalendorinius metus susidaro daugiau nei 5 tonos viešojo maitinimo (maisto) atliekų ir (ar) vartoti netinkamų maisto produktų;
- pakuotes savoms reikmėms sunaudojantys gamintojai ir importuotojai, privalantys vykdyti pakuočių apskaitą Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

Vykdyti

- Pažymėjus bent vieną varnelę, atliekų darytojas paspaudžia mygtuką „Vykdyti“.

# Atliekų susidarymo vietos registracija

Atliekų darytojas Atliekų susidarymo vietos Atliekų tvarkymo sutartys

Atliekų susidarymo vietos Registruoti

Duomenų nėra

- Atliekų susidarymo vieta registruojama paspaudus mygtuką „Registruoti“.

- Atliekų susidarymo vietos **pavadinimas**
- Apskaitos vykdymo **pradžia**
- Apskaitos vykdymo **pabaiga**
- Atliekų susidarymo vietoje vykdoma transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas** – žymima reikšmė. Jei bus pažymėta ši reikšmė, atsiras privalomas laukas „Deklaracija“.

**Deklaracija** \*

No file selected.

- Atliekų susidarymo vietos **adresas**
- Ryšio duomenys**
- Pradiniai atliekų likučiai**

Registruoti atliekų susidarymo vietą ✕

Atliekų susidarymo vietos pavadinimas \* ?

Apskaitos vykdymo pradžia \* ? Apskaitos vykdymo pabaiga ?

Atliekų susidarymo vietoje vykdoma transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas

Atliekų susidarymo vietos adresas

Savivaldybė \* ? Vietovė \* ?

Gatvė ? Namo Nr.

Korpusas ? Buto Nr.

Ryšio duomenys

Asmuo ryšiams \* ?

Vardas ir Pavardė

Telefono Nr. \* ?

El. pašto adresas \* ?

Atliekų susidarymo vietoje yra atliekų likutis sukauptas (laikomas) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS

Uždaryti
Registruoti

# Pradinių atliekų likučių suvedimas

- ❑ **Atliekų susidarymo vietoje yra atliekų likutis sukauptas (laikomas) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS** – pažymėjus, atsiranda papildomi laukai, kuriuose galima nurodyti atliekas su jų pradiniais likučiais.

*Atliekų susidarymo vietoje yra atliekų likutis sukauptas (laikomas) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS*

Atliekų likutis sukauptas (laikomas) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS

Atlieka	Likutis, t	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>	+
Nėra įrašų		

## SVARBU!!!

Nuo 2018-01-01 privaloma nurodyti **aštuonių skaitmenų** atliekų kodus. Tuo atveju, jei atliekai negalima priskirti aštuonių skaitmenų atliekos kodo, nurodomas šešių skaitmenų atliekos kodas.

Atlieka
16 01 21
16 01 21 01* degalų filtrai
16 01 21 02* vidaus degimo variklių įsiurbiamo oro filtrai
16 01 21 03* autotransporto priemonių amortizatoriai
16 01 21 04* kitos pavojingos sudedamosios dalys



# Atliekų susidarymo vietos duomenų keitimas/šalinimas

- ❑ Norint keisti atliekų sudarymo vietos duomenis, reikia atliekų susidarymo vietos peržiūros formoje paspausti mygtuką „Keisti“.

Atliekų darytojas: Susidarymo vieta Vilniuje (Atliekų susidarymo vieta: Vilniaus m. sav., Egliškės) Grįžti

Pasirinkite: **Aikštelės informacija** | Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai | Lydraščiai | Sukauptos (laikomos) atliekos

**Aikštelės informacija** Keisti Šalinti

Adresas Vilniaus m. sav., Egliškės	Asmuo ryšiams Vardenis Pavardenis
Telefona Nr. 8 000 00001	El. pašto adresas el.pastas@elpastas.com
Apskaitos vykdymo pradžia 2017-01-01	Apskaitos vykdymo pabaiga 2017-10-31

## SVARBU!!!

Atliekų likutį sukauptą (laikomą) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS galima **keisti** tik, jei atliekų susidarymo vietai nėra nei vienos aktualios patvirtintos suvestinės.

## SVARBU!!!

Negalima **pašalinti** susidarymo vietos, jeigu atliekų susidarymo vietoje yra pradėtas rengti bent vienas atliekų susidarymo apskaitos žurnalas arba atliekų susidarymo vieta yra nurodyta bent viename lydraštyje.

**Keisti vietą** ×

Atliekų susidarymo vietos pavadinimas ✱

Susidarymo vieta Vilniuje

Apskaitos vykdymo pradžia ✱ 2017-01-01 Apskaitos vykdymo pabaiga ✱ 2017-10-31

Atliekų susidarymo vietoje vykdoma transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas

Atliekų susidarymo vietos adresas

Savivaldybė ✱ Vilniaus m. sav. Vietovė ✱ Egliškės

Gatvė: Pasirinkite gatvę Namo Nr.:

Korpusas: Buto Nr.:

Ryšio duomenys

Asmuo ryšiams ✱  
Vardenis Pavardenis

Telefona Nr. ✱  
8 000 00001

El. pašto adresas ✱  
el.pastas@elpastas.com

Atliekų susidarymo vietoje yra atliekų likutis sukauptas (laikomas) iki atliekų susidarymo apskaitos vykdymo GPAIS

Uždaryti Išsaugoti



# Atliekų tvarkymo sutartys

- ❑ Paspaudus skiltį „**Atliekų tvarkymo sutartys**“, atsidaro sutarčių peržiūros forma:

Atliekų darytojas Atliekų susidarymo vietos Atliekų tvarkymo sutartys

## Atliekų tvarkymo sutartys

Sutarties Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutartis sudaryta su	Sutartis galioja nuo	Sutartis galioja iki	Peržiūrėti
00000001	2017-10-02	321321 UAB "ZZZZZZ"	2017-10-02	2018-10-02	<span style="border: 1px solid green; padding: 2px 5px;">Peržiūrėti</span>

- ❑ Paspaudus mygtuką „Peržiūrėti“, galima pamatyti sutarties duomenis.

LR atliekų darytojo ir atliekų tvarkytojo sutartis ×

Sutarties Nr.	00000001
Sutarties sudarymo data	2017-10-02
Galioja nuo	2017-10-02
Galioja iki	2018-10-02
Sutartį registravo	321321 UAB "ZZZZZZ"
Sutartis sudaryta su	49000000001 Vardenis Pavardenis
Atliekų vežėjas	

Uždaryti

- ❑ Atliekų lydraščius galima bus suformuoti, tik jei bus registruotos sutartys tarp atliekų darytojo ir tvarkytojo.
- ❑ Sutartis registruoja tik **atliekų tvarkytojas**.

# Sukauptos (laikomos) atliekos

- Atliekų darytojas atliekų vietos peržiūros formoje mato skiltį „Sukauptos (laikomos) atliekos“, kurioje pateikiamas sukauptų (laikomų) atliekų sąrašas.

Atliekų darytojas Susidarymo vieta Vilniuje (Atliekų susidarymo vieta: Vilniaus m. sav., Eglėškės) [« Grįžti](#)

Pasirinkite [Aikštelės informacija](#) [Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai](#) [Lydraščiai](#) Sukauptos (laikomos) atliekos

Sukauptos (laikomos) atliekos Atnaujinti

*Sukauptų (laikomų) atliekų likutis atnaujintas 2017-10-11 11:06:20*

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Likutis, t
15 01 01	popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000
15 01 02 02	PET pakuotės	0.440000
15 01 03	medinės pakuotės	0.000000
16 01 03	naudotos padangos	0.100000
20 03 01	mišrios komunalinės atliekos	0.000000

- Atliekų darytojas atliekų vietos peržiūros formos skiltyje „Sukauptos (laikomos) atliekos“ gali atnaujinti atliekų likutį, paspausdamas mygtuką „Atnaujinti“. Atnaujinus duomenis pasikeičia atnaujinimo data.

# Atliekų lydraščio kūrimas

- Atliekų darytojui paspaudus mygtuką „Rengti lydraštį“, automatiškai sukuriamas naujas lydraštis, kurio tipas yra „**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**“.

Atliekų darytojas | Susidarymo vieta Vilniuje (Atliekų susidarymo vieta: Vilniaus m. sav., Egliskės) « Grįžti

Pasirinkite | [Aikštelės informacija](#) | [Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai](#) | **Lydraščiai** | [Sukauptos \(laikomos\) atliekos](#)

Lydraščiai Rengti lydraštį

Lydraščio Nr. | Lydraščio dalyviai | Lydraščio būseną

Visi | Visi | Visos

Lydraščio būsenos laikotarpis | Lydraščio būsenos data nuo | Lydraščio būsenos data iki

Laisvai pasirenkamas | Nenurodyta | Nenurodyta Filtruoti

Duomenų nėra

Rengti lydraštį ×

- Atliekų tvarkytojo perduodamų atliekų lydraštis
- Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**
- Atliekų darytojo, nevykdančio atliekų susidarymo apskaitos, perduodamų atliekų lydraštis

Uždaryti Rengti

**SVARBU!!!**

Lydraštį už atliekų darytoją gali kurti ir atliekų tvarkytojas.

# Atliekų lydraščio kūrimas

Lydraščiai Atliekų tvarkymo vieta: Susidarymo vieta Vilniuje , lydraštį rengia atliekų siuntėjas « Grįžti

Rengiamas lydraštis (2017-10-11)

**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą,  
perduodamų atliekų lydraštis**

Lydraščio Nr.	7805	Planuojama perdavimo data	-
Važtaraščio ROIK	-	Perdavimo data	-
		Gavimo data	-

**ATLIEKŲ SIUNTEJAS**

VARDENIS PAVARDENIS  
įk: 49000000001


**Atliekų susidarymo vieta**  
Susidarymo vieta Vilniuje  
**Atliekų susidarymo vietos adresas**  
Vilniaus m. sav., Eglėškės  
**Atliekų susidarymo vietos ryšio duomenys**  
Vardenis Pavardenis, 800000001,  
el.pastas@elpastas.com

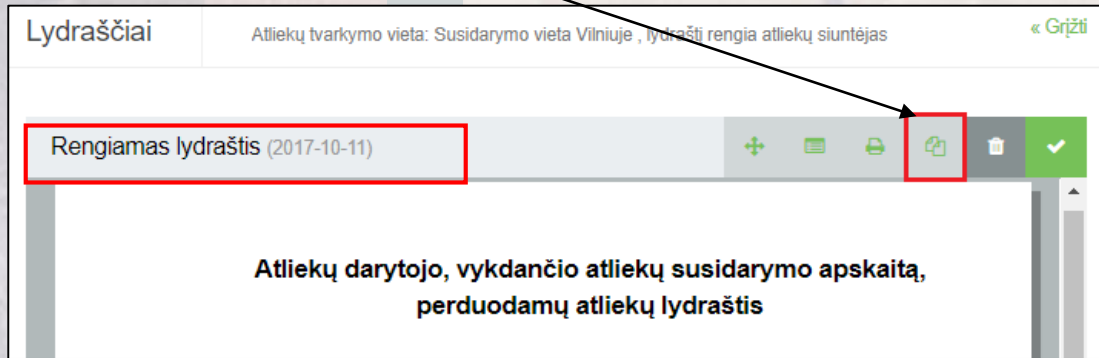
**Perduodamos atliekos**

ATLIEKOS KODAS	ATLIEKOS PAVAIDINIMAS	PERDUOTAS KIEKIS, T	GAUTAS (PAŠVERTAS) KIEKIS, T
	Atliekų kiekis iš viso, t:	0.000000	0.000000

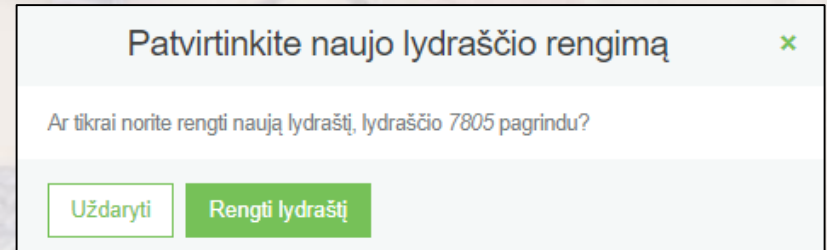
- Norint kurti naują lydraštį, spaudžiamas mygtukas ✓

# Atliekų lydraščio kūrimas/šalinimas


- ❑ Norint sukurti naują lydraštį ankstesnio lydraščio pagrindu, reikia norimo lydraščio peržiūros formoje paspausti mygtuką  „Rengti naują lydraštį“:

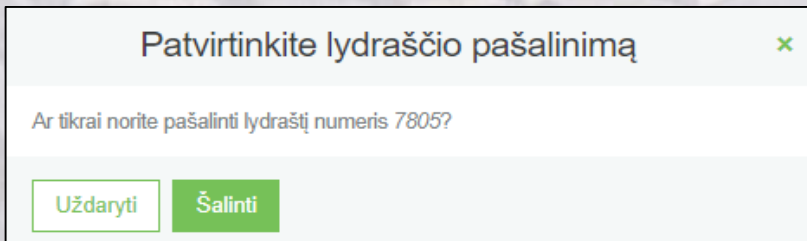


- ❑ Patvirtinus naujo lydraščio rengimą seno lydraščio pagrindu, bus automatiškai sukuriamas naujas lydraštis su ankstesnio lydraščio duomenimis.



- ❑ Lydraštį galima pašalinti tik tokiu atveju, kai lydraštis turi būseną „Rengiamas lydraštis“.

- ❑ Norint pašalinti lydraštį, reikia lydraščio peržiūros formoje paspausti mygtuką  „Šalinti lydraštį“:





# Lydraščio formavimas

Suformuoti lydraštį ✕

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Planuojama perdavimo data \* Važtaraščio ROIK

Pastaba

**Atliekų siuntėjas**

Atliekų siuntėjas  
UAB "XXXXXX" 🔒

Atliekų susidarymo vieta  
Susidarymo vieta Vilniuje 🔒

Atliekų susidarymo vietos adresas  
Vilniaus m. sav., Egliškės 🔒

**Atliekų gavėjas**

Atliekos perduodamos kitam atliekų tvarkytojui
  Atliekos perduodamos į atliekų siuntėjo atliekų tvarkymo vietą

Atliekų tvarkymo sutartis \*  
Pasirinkite sutartį ▾

Atliekų tvarkymo vieta

Atliekų tvarkymo vietos adresas

**Atliekų vežėjas**

Atliekas veža atliekų vežėjas
  Atliekų siuntėjas atliekas veža pats
  Atliekas veža logistikos įmonė
  Atliekų vežėjas nurodytas trišalėje sutartyje su atliekų gavėju

Uždaryti
Įsaugoti
Suformuoti

## Bendra informacija:

- Planuojama perdavimo **data**
- Važtaraščio ROIK** – neprivalomas laukas
- Pastaba**
- Atliekų siuntėjas** - jei lydraštį pildo pats darytojas, punktas neredaguojamas
- Atliekų gavėjas:**  
Atliekos perduodamos atliekų tvarkytojui – nurodomas parenkant atitinkamą atliekų tvarkymo sutartį;  
Atliekos perduodamos į atliekų siuntėjo atliekų tvarkymo vietą – nurodomas siuntėjo atliekų tvarkymo įrenginys.
- Atliekų vežėjas:**  
Atliekas veža atliekų vežėjas – nurodomas vežėjas iš sąrašo;  
Atliekų siuntėjas atliekas veža pats;  
Atliekas veža logistikos įmonė;  
Atliekų vežėjas nurodytas trišalėje sutartyje su atliekų gavėju.

# Lydraščio formavimas

Suformuoti lydraštį ✕

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Atliekų siuntėjas sveria perduodamas atliekas
 Atliekų siuntėjas nesveria perduodamų atliekų

Atlieka

	+
16 01 03 naudotos padangos	✎ ✖
16 01 21 01* degalų filtrai	

## Perduodamos atliekos:

- Perduodamų atliekų svėrimo/nesvėrimo požymis
- Perduodamos atliekos

## SVARBU!!!

Suformuotame lydraštyje nurodytų atliekų kodų keisti **nebebus galima**.

## Tarpininkas/Prekiautojas atliekomis:

- Tarpininkas - nurodomas iš sąrašo
- Prekiautojas atliekomis - nurodomas iš sąrašo

- Spaudžiama „Suformuoti“.

Suformuoti lydraštį ✕

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

**Tarpininkas**

Tarpininkas \*

|| "Dakas"

Atliekų tvarkymo vieta

VšĮ "XXXX"

Atliekų tvarkymo vietos adresas

Kupiškio r. sav., Tatkonių 🔒

**Prekiautojas atliekomis**

Prekiautojas atliekomis \*

|| "YYYY"

Atliekų tvarkymo vieta

|| "YYYY"

Atliekų tvarkymo vietos adresas

Vilniaus m. sav. 🔒

Uždaryti
Išsaugoti
Suformuoti

# Atliekų lydraščio formavimas

- Lydraščio būsena iš Rengiamas lydraštis“ pasikeičia į „Suformuotas lydraštis“.
- Pranešimus apie suformuotą lydraštį el. paštu gauna atliekų siuntėjas, gavėjas ir vežėjas.

Lydraščiai
Atliekų tvarkymo vieta: Susidarymo vieta Vilniuje , lydraštį rengia atliekų siuntėjas
« Grįžti

Suformuotas lydraštis (2017-10-11)

+
✉
🖨
🗨
📄
📁

**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**

Lydraščio Nr. 7805	Planuojama perdavimo data	2017-10-11
Važtaraščio ROIK -	Perdavimo data	-
	Gavimo data	-

**ATLIEKŲ SIUNTEJAS**

**VARDENIS PAVARDENIS**  
i.k. 49000000001

Atliekų susidarymo vieta  
Susidarymo vieta Vilniuje  
Atliekų susidarymo vietos adresas  
Vilniaus m. sav. Eglėkės  
Atliekų susidarymo vietos ryšio duomenys  
Vardenis Pavardenis, 800000001,  
el.pastas@elpastas.com

**ATLIEKŲ GAVEJAS**

**Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ"**  
i.k. 321321 , Atliekų tvarkymo sutartis 00000001,  
sudaryta 2017-10-02  
Atliekų tvarkymo vieta  
Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ"  
Atliekų tvarkymo vietos adresas  
Šiaulių m. sav. Šiaulių 3  
Atliekų tvarkymo vietos ryšio duomenys  
Vardenis pavardenis, +3701234567,  
el.pastas@elpastas.lt


**ATLIEKŲ VEŽEJAS**

**Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ"**  
i.k. 321321  
Atliekų tvarkymo vieta  
Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ"  
Atliekų tvarkymo vietos adresas  
Šiaulių m. sav. Šiaulių 3  
Atliekų tvarkymo vietos ryšio duomenys  
Vardenis pavardenis, +3701234567,  
el.pastas@elpastas.lt


**Perduodamos atliekos**

ATLIEKOS KODAS	ATLIEKOS PAVADINIMAS	PERDUOTAS KIEKIS, T	GAUTAS (PASVERTAS) KIEKIS, T
18 01 03	naudotos padangos	0.000000	0.000000
18 01 21 01*	degalų fibrai	0.000000	0.000000
Atliekų kiekis iš viso, t:		0.000000	0.000000

# Atliekų vežimas

- ❑ Norint pradėti vežimą, reikia, kad lydraštis būtų suformuotas (lydraščio būseną būtų „Suformuotas lydraštis“). Tada rodomas mygtukas  „Vykdėti vežimą“.

Lydraščiai Atliekų tvarkymo vieta: Susidarymo vieta Vilniuje , lydraštį rengia atliekų siuntėjas « Grįžti

Suformuotas lydraštis (2017-10-11) 

**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**

**Vykdyti vežimą** ×

**Bendra informacija** Perduodamos atliekos Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Perdavimo data Važtaraščio ROIK  
 2017-10-11

Pastaba

**Atliekų vežėjas**

Atliekas veža atliekų vežėjas  
  Atliekų siuntėjas atliekas veža pats  
  Atliekas veža logistikos įmonė  
  Atliekų vežėjas nurodytas trišalėje sutartyje su atliekų gavėju

Atliekų vežėjas \*  
 Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZ"

Atliekų tvarkymo vieta \*  
 Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZ"

Atliekų tvarkymo vietos adresas  
 Šiaulių m. sav., Šiaulių 3

Uždaryti Išsaugoti Vykdyti vežimą

**SVARBU!!!**

Inicijuoti vežimą gali **tik atliekų siuntėjas.**



# Atliekų vežimas

Vykdėti vežimą ×

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Atliekų siuntėjas sveria perduodamas atliekas
 Atliekų siuntėjas nesveria perduodamų atliekų

Perduodamos atliekos \*

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Perduotas kiekis, t
16 01 03	naudotos padangos	0.000000
16 01 21 01*	degalų filtrai	0.000000

Uždaryti
Išsaugoti
Vykdėti vežimą

## Perduodamos atliekos:

- Informacija kai atliekų siuntėjas **sveria** perduodamas atliekas.
- Tikrinama ar atliekų susidarymo žurnale yra pakankamas nurodytos **atliekos likutis**.

- Informacija kai atliekų siuntėjas **nesveria** perduodamų atliekų.

## SVARBU!!!

Atliekos negali būti vežamos, kol lydraščiui nesuteikiama būsena „Vykdomas vežimas“.

Vykdėti vežimą ×

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Atliekų siuntėjas sveria perduodamas atliekas
  Atliekų siuntėjas nesveria perduodamų atliekų

Perduodamos atliekos \*

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas
16 01 03	naudotos padangos
16 01 21 01*	degalų filtrai

Uždaryti
Išsaugoti
Vykdėti vežimą



# Įvykdyto vežimo patvirtinimas

- ❑ Kai atliekų gavėjas įvykdo vežimą, pasveria atliekas, įrašo jų kiekius ir patvirtinti atliekų gavimą, lydraščio būseną pasikeičia į „Įvykdytas vežimas“.

**SVARBU!!!**

Reikalingas **siuntėjo patvirtinimas**.

Lydraščiai Atliekų tvarkymo vieta: Susidarymo vieta Vilniuje, lydraštį rengia atliekų siuntėjas Grįžti

Įvykdytas vežimas. Reikalingas siuntėjo patvirtinimas (2017-10-30)

**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**

Lydraščio Nr. 8706	Planuojama perdavimo data	2017-10-30
Važtaraščio ROIK -	Perdavimo data	2017-10-30
	Gavimo data	2017-10-30

ATLIEKŲ SIUNTEJAS	ATLIEKŲ GAVEJAS
<p><b>VARDENIS PAVARDENIS</b> i.k. 49000000001</p> <p>Atliekų susidarymo vieta Susidarymo vieta Vilniuje Atliekų susidarymo vietos adresas Vilniaus m. sav. Eglėškės Atliekų susidarymo vietos ryšio duomenys Vardenis Pavardenis, 800000001, el.pastas@elpastas.com</p>	<p><b>Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ"</b> i.k. 321321, Atliekų tvarkymo sutartis 00000001, sudaryta 2017-10-02 Atliekų tvarkymo vieta Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZZ" Atliekų tvarkymo vietos adresas Šiaulių m. sav. Šiaulių 3 Atliekų tvarkymo vietos ryšio duomenys Vardenis pavardenis, +3701234567, el.pastas@elpastas.lt</p>

**Perduodamos atliekos**

ATLIEKŲ KODAS	ATLIEKŲ PAVADINIMAS	PERDUOTAS KIEKIS, T	GAUTAS (PA SVERTAS) KIEKIS, T
18 01 03	naudotos padangos	1.000000	1.000000
Atliekų kiekis iš viso, t:		1.000000	1.000000

# Lydraščio duomenų peržiūrėjimas

- Atliekų susidarymo vietos kortelėje yra skiltis „Lydraščiai“. Paspaudus ant šios skilties, atsidaro atliekų susidarymo vietos lydraščių sąrašas:

Atliekų darytojas « Grįžti

Susidarymo vieta Vilniuje (Atliekų susidarymo vieta: Vilniaus m. sav., Egliskės)

Pasirinkite: [Aikštelės informacija](#) | [Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai](#) | **Lydraščiai** | [Sukauptos \(laikomos\) atliekos](#)

## Lydraščiai Rengti lydraštį

Lydraščio Nr. Lydraščio dalyviai Lydraščio būseną

Visi Visi Visos

Lydraščio būsenos laikotarpis Lydraščio būsenos data nuo Lydraščio būsenos data iki

Laisvai pasirenkamas Nenurodyta Nenurodyta Filtruoti

Lydraščio Nr.	Lydraščio būsenos data	Lydraščio būseną	Atliekų gavėjas	Planuojama perdavimo data	Perdavimo data	Gavimo data	
7811	2017-10-11	Atšauktas vežimas	123123 UAB "ZZZZZ"	2017-10-09	2017-10-11		<a href="#">Peržiūrėti</a>
7805	2017-10-11	Užbaigtas vežimas	123123 UAB "ZZZZZ"	2017-10-11	2017-10-11	2017-10-11	<a href="#">Peržiūrėti</a>

# Atliekų vežimas

Vykdyti vežimą ✕

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Atliekų siuntėjas sveria perduodamas atliekas
  Atliekų siuntėjas nesveria perduodamų atliekų

*Perduodamos atliekos* ✨

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Perduotas kiekis, t
16 01 03	naudotos padangos	0.000000
16 01 21 01*	degalų filtrai	0.000000

Uždaryti
Išsaugoti
Vykdyti vežimą

- Informacija kai atliekų siuntėjas **nesveria** perduodamų atliekų.

## SVARBU!!!

Atliekos negali būti vežamos, kol lydraščiui nesuteikiama būsena „Vykdomas vežimas“.

## Perduodamos atliekos:

- Informacija kai atliekų siuntėjas **sveria** perduodamas atliekas.
- Tikrinama ar atliekų susidarymo žurnale yra pakankamas nurodytos **atliekos likutis**.

Vykdyti vežimą ✕

Bendra informacija
Perduodamos atliekos
Tarpininkas / Prekiautojas atliekomis

Atliekų siuntėjas sveria perduodamas atliekas
  Atliekų siuntėjas nesveria perduodamų atliekų

*Perduodamos atliekos* ✨

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas
16 01 03	naudotos padangos
16 01 21 01*	degalų filtrai

Uždaryti
Išsaugoti
Vykdyti vežimą

# Įvykdyto vežimo patvirtinimas

- ❑ Jei vežimas **patvirtinamas**, lydraščio būseną pasikeičia į „Užbaigtas vežimas“ ir atliekų darytojo bei atliekų tvarkytojo žurnalai užsipildo **automatiškai**.
- ❑ Siuntėjas, pastebėjęs netikslumus, gali **grąžinti** tikslinti duomenis atliekų gavėjui.
- ❑ Vežimą gali **atšaukti** atliekų siuntėjas arba atliekų gavėjas, priklausomai nuo lydraščio būsenos.

## SVARBU!!!

Atliekų siuntėjas patvirtina ar grąžina tikslinti atliekų gavėjo pasvertą atliekų kiekį ne vėliau kaip **kitą darbo dieną** nuo patvirtinimo atliekų gavimą dienos.

Lydraščiai Atliekų tvarkymo vieta: Susidarymo vieta Vilniuje , lydraštį rengia atliekų siuntėjas « Grįžti

---

[vykdytas vežimas. Reikalingas siuntėjo patvirtinimas (2017-10-30)] + - ↻ ↩ ↪

**Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis**

Lydraščio Nr. 8706	Planuojama perdavimo data	2017-10-30
Vežimo lydraščio ROIK -	Perdavimo data	2017-10-30
	Gavimo data	2017-10-30

ATLIEKŲ SIUNTEJAS	ATLIEKŲ GAVEJAS
<b>VARDENIS PAVARDENIS</b> i.k. 49000000001 Atlieku susidarymo vieta Susidarymo vieta Vilniuje Atlieku susidarymo vietos adresas Vilniaus m. sav. Egliskės Atlieku susidarymo vietos ryšio duomenys Vardenis Pavardenis, 800000001, el.pastas@elpastas.com	Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZ" j.k. 321321 , Atlieku tvarkymo sutartis 00000001, sudaryta 2017-10-02 Atlieku tvarkymo vieta Uždaroji akcinė bendrovė "ZZZZZ" Atlieku tvarkymo vietos adresas Šiaulių m. sav. Šiaulių 3 Atlieku tvarkymo vietos ryšio duomenys Vardenis pavardenis, +3701234567, el.pastas@elpastas.lt

**Perduodamos atliekos**

ATLIEKOS KODAS	ATLIEKOS PAVAZINIMAS	PERDUOTAS KIEKIS, T	GAUTAS (PA SVERTAS) KIEKIS, T
18 01 03	naudotos padangos	1.000000	1.000000
<i>Atliekų kiekis iš viso, t</i>		1.000000	1.000000



# Lydraščių filtras/ spausdinimas


- Lydraščių sąrašė yra pateikiamas reikšmių filtras, kuriame įrašius tam tikras reikšmes ir paspaudus mygtuką „Filtruoti“ bus surastas atitinkamas lydraštis.

## Lydraščiai

Rengti lydraštį

<i>Lydraščio Nr.</i>	<i>Lydraščio dalyviai</i> <small>?</small>	<i>Lydraščio būseną</i>
<input type="text" value="Visi"/>	<input type="text" value="Visi"/>	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Visos"/>
<i>Lydraščio būsenos laikotarpis</i>	<i>Lydraščio būsenos data nuo</i>	<i>Lydraščio būsenos data iki</i>
<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Laisvai pasirenkamas"/>	<input type="text" value="Nenurodyta"/>	<input type="text" value="Nenurodyta"/>

Filtruoti

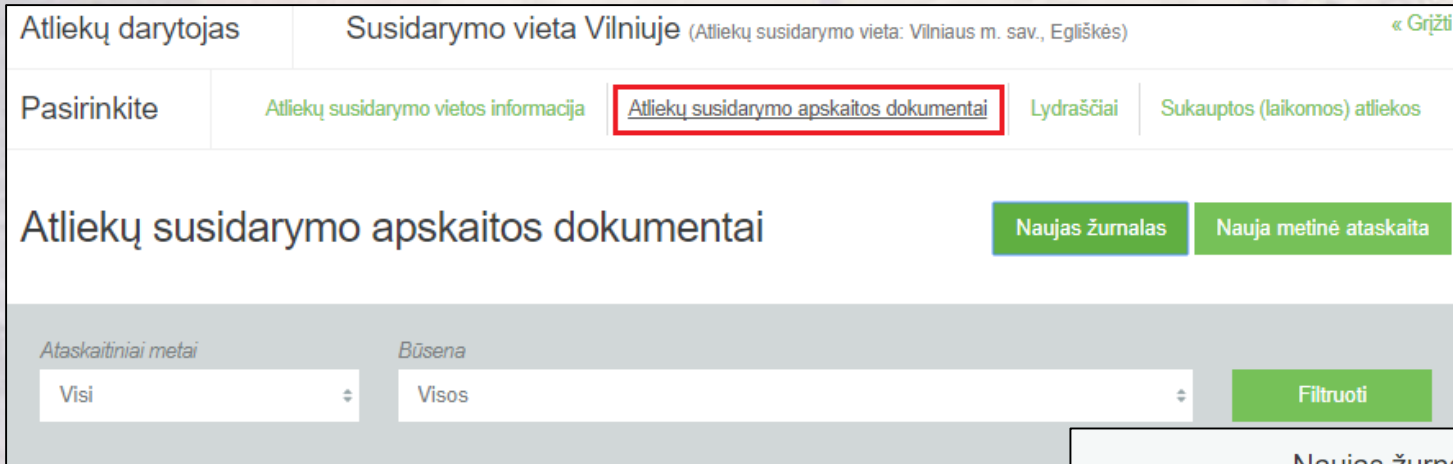
- Paspaudus mygtuką  , bus pateikiamas spausdinimo langas.





# Naujo žurnalo formavimas

- ❑ Žurnalų, suvestinių ir ataskaitų sąrašė yra mygtukas „Naujas žurnalas“, kurį paspaudus, atsidaro naujo žurnalo formavimo langas:



- ❑ Įvedus pagrindinius duomenis, spaspaudžiamas mygtukas „Sukurti“.

## SVARBU!!!

Pasirinktas ataskaitinis laikotarpis turi bent vieną dieną persidengti su pasirinktoje atliekų susidarymo vietoje nurodytu apskaitos vykdymo laikotarpiu.

## SVARBU!!!

Negalima sukurti naujo žurnalo, jei pasirinktai atliekų susidarymo vietai ir pasirinktam ataskaitiniam laikotarpiui jau egzistuoja kitas žurnalas.



# Žurnalo pildymas

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija **Žurnalas**

Žurnalas Formuoti suvestinę

**Susidariusios atliekos** Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai Nurašymas

Žurnalo pildymo data	Atlieka	Susidaręs kiekis, t	Pastaba
2017-10-09	15 01 01 popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000	
2017-10-10	15 01 02 02 PET pakuotės		

**Susidariusios atliekos:** *Susidaręs pavojingųjų atliekų kiekis žurnale registruojamas ne rečiau kaip kartą per vieną savaitę, o nepavojingųjų – ne rečiau kaip kartą per dvi savaites. Jei pavojingųjų atliekų susidaro rečiau kaip kartą per savaitę, o nepavojingųjų atliekų – rečiau kaip kartą per dvi savaites, susidaręs atliekų kiekis registruojamas iš karto, kai tik susidaro.*

**Atliekos perduotos ne atliekų tvarkytojui:** *Atliekų perdavimas registruojamas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po atliekų perdavimo.*

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija **Žurnalas**

Žurnalas Formuoti suvestinę

Susidariusios atliekos **Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui** Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai Nurašymas

Perdavimo data	Atlieka	Perduotas kiekis, t	Atliekų gavėjas	Atliekų panaudojimo veikla	Kitos veiklos patikslinimas	Pastaba
2017-07-01	01 05 04 gėlo vandens gręžinių dumblas ir atliekos	0.400000	Vardenis Pavardenis	kita	savoms reikmėms	

# Žurnalo pildymas

- ❑ **Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai:**  
*Atliekų perdavimas registruojamas ne vėliau kaip **kitą darbo dieną** po atliekų perdavimo.*

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija **Žurnalas**

Žurnalas Formuoti suvestinę

Susidariusios atliekos Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui **Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai** Nurašymas

Perdavimo data	Atlieka	Perduotas kiekis, t	Atliekų tvarkytojas	Pastaba	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2017-10-10	20 03 01 mišrios komunalinės atliekos	0.880000	321321 UAB "YYYYYY"		

- ❑ **Nurašymas:**  
*Atliekų darytojas negali nurašyti ne senesnio nei **praėjusiame kalendoriniame ketvirtyje** įvykusio įvykio atliekų kiekį, jeigu turi atliekų nurašymo priežastį įrodančius dokumentus.*

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal


Pasirinkite Informacija **Žurnalas**

Žurnalas Formuoti suvestinę

Susidariusios atliekos Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai **Nurašymas**









Nurašymo data	Atlieka	Nurašytas kiekis, t	Nurašymo priežastis	Informacija apie įvykį	Pastaba	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2017-10-10	15 01 03 medinės pakuotės	0.100000	Vagystė	Byla Nr.123		




# Žurnalo įrašo redagavimas/šalinimas

- ❑ Žurnale prie įrašo yra mygtukas , kurį paspaudus, atidaro įrašo redagavimo forma:

Žurnalas Formuoti suvestinę

Susidariusios atliekos    Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui    Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai    Nurašymas

Žurnalo pildymo data	Atlieka	Susidaręs kiekis, t	Pastaba	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
2017-10-09	15 01 01 popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000		 
2017-10-10	15 01 02 02 PET pakuotės	0.44		 
2017-10-10	20 03 01 mišrios komunalinės atliekos	0.880000		 
2017-10-10	15 01 03 medinės pakuotės	0.500000		 

- ❑ Patikslinus įrašą, spaudžiamas  mygtukas ir įrašas yra išsaugomas.
- ❑ Įrašo redagavimas atšaukiamas paspaudus mygtuką  .
- ❑ Žurnalo įrašo pašalinimui skirtas mygtukas  .

## SVARBU!!!

Įrašo negalima šalinti žurnale, kuriam yra formuojama suvestinė, arba yra suformuota suvestinė, arba suformuota suvestinė yra pateikta tvirtinimui, arba suvestinė yra patvirtinta



# Suvestinės formavimas ir patvirtinimas

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija Žurnalas

Žurnalas Formuoti suvestinę

Susidariusios atliekos Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai Nurašymas

Žurnalo pildymo data	Atlieka	Susidaręs kiekis, t	Pastaba
2017-10-09	15 01 01 popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000	
2017-10-10	15 01 02 02 PET pakuotės		

## ❑ Suvestinės tvirtinimas:

*Pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui, už įmonės, įmonės struktūrinio padalinio (filialo, atstovybės) ar atskiro įmonės padalinio (skyriaus) atliekų susidarymo apskaitos vykdymą atsakingas asmuo ne vėliau kaip per **15 kalendorinių dienų nuo ketvirčio pabaigos GPAIS turi suformuoti ir patvirtinti atliekų susidarymo apskaitos suvestinę.***

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija Žurnalas Suvestinė

Suvestinė Tvirtinti suvestinę

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Likutis pradžioje, t	Susidarė, t	Perduota atliekų tvarkytojui, t	Perduota ne atliekų tvarkytojui, t	Perduota iš viso, t	Nurašyta, t	Likutis pabaigoje, t
15 01 03	medinės pakuotės	0.000000	0.500000	0.000000	0.400000	0.400000	0.100000	0.000000
15 01 01	popieriaus ir kartono pakuotės	0.000000	1.200000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	1.200000
20 03 01	mišrios komunalinės atliekos	0.000000	0.880000	0.880000	0.000000	0.880000	0.000000	0.000000
15 01 02 02	PET pakuotės	0.000000	0.440000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.440000

# Suvestinės vėlavimas, patvirtinimas, nustatyti trūkumai

- ❑ Jei vėluojama patvirtinti suvestinę, sistema paprašys įvesti **vėlavimo priežastį**.
- ❑ Jei GPAIS **nenustato** suvestinėje trūkumų, tai suvestinės būsena pasikeičia į „Suvestinė patvirtinta“.

Ar tikrai norite patvirtinti suvestinę? ✕

*Prašome įvesti suvestinės patvirtinimo vėlavimo priežastį ✓*

Atšaukti Tvirtinti

Atliekų susidarymo vieta Nr. 14 - Vilnius <span>« Atgal</span>		
Pasirinkite	Informacija	Žurnalas
Informacija		
Atliekų susidarymo vieta Atliekų susidarymo vieta Nr. 14 - Vilnius	Būsena Patvirtinta suvestinė	Būsenos data 2017-12-04
Ataskaitinis laikotarpis 2017 IV ketvirtis	Ataskaitos vykdymo pradžia 2017-12-04	Ataskaitos vykdymo pabaiga 2017-12-29

- ❑ Jei GPAIS **nustato suvestinėje trūkumus**, tai suvestinės būsena pasikeičia į „Nustatyti trūkumai“.

Susidarymo vieta Vilniuje <span>« Atgal</span>		
Pasirinkite	Informacija	Žurnalas
Nustatyti trūkumai		
Kodas	Pavadinimas	Aprašymas
ASZ11	Neigiamas likutis	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atliekų likutis turi būti lygus nuliui arba teigiamas. Atlieka: 15 01 06 (ASZ11)

# Žurnalo koregavimas

- ❑ Koreguoti žurnalą galima, kai jam yra suformuota suvestinė, t.y. kai suvestinė turi vieną iš šių būsenų:
  - „Suformuota suvestinė“
  - „Nustatyti trūkumai“
  - „Suvestinė patvirtinta“.
  
- ❑ Žurnalą gali prireikti koreguoti, jei suformuotoje suvestinėje yra klaidų ir jos negalima tvirtinti, arba jei suvestinė buvo suformuota nepasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui tam, kad peržiūrėti tarpinę suvestinę.
  
- ❑ Naudotojas žurnalo ir suvestinės formavimo formoje mato mygtuką „Koreguoti žurnalą“:

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

---

Pasirinkite Informacija Žurnalas Suvestinė

---

Žurnalas Koreguoti žurnalą

---

Susidariusios atliekos Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai Nurašymas

---

Žurnalo pildymo data	Atlieka	Susidaręs kiekis, t	Pastaba
2017-10-09	15 01 01 popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000	
2017-10-10	15 01 02 02 PET pakuotės	0.440000	
2017-10-10	20 03 01 mišrios komunalinės atliekos	0.880000	
2017-10-10	15 01 03 medinės pakuotės	0.500000	

# Atliekų susidarymo apskaitos ataskaita

☐ „Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai“ skiltyje spaudžiame mygtuką „Nauja

Atliekų darytojas Susidarymo vieta Vilniuje (Atliekų susidarymo vieta: Vilniaus m. sav., Eglėškės) [« Grįžti](#)

Pasirinkite [Aikštelės informacija](#) **Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai** [Lydraščiai](#) [Sukauptos \(laikomos\) atliekos](#)

Atliekų susidarymo apskaitos dokumentai [Naujas žurnalas](#) **Nauja metinė ataskaita**

Ataskaitiniai metai *Būsena*

Visi  Visos  [Filtruoti](#)

Būsenos data	Tipas	Ataskaitinis laikotarpis	Būsena	
2017-10-11	Atliekų susidarymo apskaitos žurnalas ir suvestinė	2017 II ketvirtis	Patvirtinta suvestinė	<a href="#">Peržiūrėti</a>
2017-10-11	Atliekų susidarymo apskaitos žurnalas ir suvestinė	2017 III ketvirtis	Patvirtinta suvestinė	<a href="#">Peržiūrėti</a>

## SVARBU!!!

Pasirinkti ataskaitiniai metai turi bent vieną dieną persidengti su pasirinktoje atliekų susidarymo vietoje nurodytu apskaitos vykdymo laikotarpiu, bei ataskaitiniams metams visos atliekų susidarymo suvestinės turi būti **patvirtintos**.

## SVARBU!!!

Taip pat ataskaitiniams metams turi egzistuoti bent viena **patvirtinta** atliekų susidarymo suvestinė.

Nauja metinė ataskaita ×

Ataskaitiniai metai \*

[Atšaukti](#) [Sukurti](#)



# Atliekų susidarymo apskaitos ataskaita

Jeigu nėra klaidų, ataskaita teikiama paspaudus mygtuką „Teikti“.

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

---

Pasirinkite Informacija Ataskaita

---

## Ataskaita

Teikti

---

Susidariusios atliekos Atliekos perduotos atliekų tvarkytojams Atliekos perduotos ne atliekų tvarkytojams

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Likutis metų pradžioje, t	Susidarė, t	Perduota atliekų tvarkytojui, t	Perduota ne atliekų tvarkytojui, t	Perduota iš viso, t	Nurašyta, t	Likutis metų pabaigoje, t
15 01 01	popieriaus ir kartono pakuotės	Ne	0.000000	1.200000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	1.200000
15 01 03	medinės pakuotės	Ne	0.000000	0.500000	0.000000	0.400000	0.400000	0.100000	0.000000
16 01 03	naudotos padangos	Ne	0.100000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.100000	0.100000
20 03 01	mišrios komunalinės atliekos	Ne	0.000000	0.880000	0.880000	0.000000	0.880000	0.000000	0.000000
15 01 02 02	PET pakuotės	Ne	0.000000	0.440000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.440000

## SVARBU!!!

Praėjusių kalendorinių metų metinė ataskaita, naudojantis GPAIS, pateikiama Aplinkos apsaugos agentūrai kiekvienais metais **iki vasario 1 d.**

# Atliekų susidarymo apskaitos ataskaita

- ❑ Jeigu ataskaita patvirtinama, būseną pasikeičia į „Priimta“.

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija Ataskaita

### Informacija

Atliekų susidarymo vieta Susidarymo vieta Vilniuje	Būseną <b>Priimta</b>	Būsenos data 2017-10-11
Ataskaitinis laikotarpis 2017	Apskaitos vykdymo pradžia 2017-01-01	Apskaitos vykdymo pabaiga -
Paskutinis pakeitimas Sistema - 2017-10-11 16:13:55		

Būsenų istorija

- ❑ Jeigu ataskaitoje **nustatomos klaidos** ir ji atmetama, būseną pasikeičia į „Nepriimta“.
- ❑ Atmetimo priežastys nurodomos „Būsenų istorijos“ pastabų skiltyje.

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija Ataskaita

### Informacija

Atliekų susidarymo vieta Susidarymo vieta Vilniuje	Būseną <b>Nepriimta</b>	Būsenos data 2017-10-11
Ataskaitinis laikotarpis 2017	Apskaitos vykdymo pradžia 2017-01-01	Apskaitos vykdymo pabaiga 2017-10-31
Paskutinis pakeitimas Sistema - 2017-10-11 10:52:19		
Koregavimo terminas 2017-10-31		

Būsenų istorija

Būsenos data	Būseną	Naudotojas	Pastaba
2017-10-11	Nepriimta	Sistema	Negali būti neigiami likučiai. Prašome patikslinti duomenis
2017-10-11	Vertinama ataskaita	Sistema	

# Atliekų susidarymo apskaitos koregavimas

- ❑ Klaidos taisomos skiltyje „Žurnalas“, spaudžiant ant „Koreguoti žurnalą“.

Susidarymo vieta Vilniuje « Atgal

Pasirinkite Informacija Žurnalas Suvestinė

Žurnalas Koreguoti žurnalą

Susidariusios atliekos
Atliekų perdavimas ne atliekų tvarkytojui
Komunalinių atliekų perdavimas netiesiogiai
Nurašymas

Žurnalo pildymo data	Atlieka	Susidaręs kiekis, t	Pastaba
2017-10-09	15 01 01 popieriaus ir kartono pakuotės	1.200000	
2017-10-10	15 01 02 02 PET pakuotės	0.440000	
2017-10-10	20 03 01 mišrios komunalinės atliekos	0.880000	
2017-10-10	15 01 03 medinės pakuotės	0.500000	

- ❑ Prašoma įvesti žurnalo koregavimo **priežastį**:

Ar tikrai norite pakoreguoti žurnalą? ✕

Dėmesio! Pakoregavus žurnalą reikia pakoreguoti ir kitus žurnalus.

Prašome įvesti žurnalo koregavimo priežastį ✓

Atšaukti
Taip